



SETTORE INDUSTRIA E ARTIGIANATO - INDIRIZZO: MODA - CHIMICO

SETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI - INDIRIZZO: ODONTOTECNICO

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE : SETTORE MODA

Via M. Sanmichele, 8
35123 - PADOVA
C.F. 80014600284

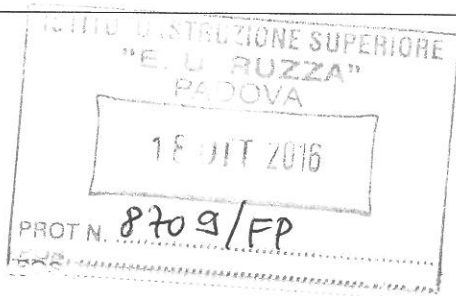
TEL. 049657287 - FAX 049 666398
E-mail: infomail@istitutoruzza.gov.it
PEC: PDIS02200P@PEC.ISTRUZIONE.IT
http://www.istitutoruzza.gov.it

	PROGETTAZIONE / PROGETTI	Data 11.10.2016
		Pag. 1 di 3

ANNO SCOLASTICO: 2016/2017

ESERCIZIO FINANZIARIO: 2016/2017

F.S. n



1. Denominazione progetto

Elaborazione del piano annuale dell'offerta formativa. Aggiornamento del PTOF

2. Responsabile del progetto

Prof.ssa Petrone, Prof.ssa Bianchini.

3. Finalità e Obiettivi

- 1) Presentazione delle **finalità generali** che la scuola ha intenzione di perseguire, traendole direttamente dalla legge 107, ma adeguandole al tempo stesso al contesto sociale e culturale di appartenenza. La valutazione in atto, iniziata con la stesura del RAV e con il Piano di miglioramento che dovrà essere anch'esso parte integrante del PTOF, possono rappresentare piste di azioni per la parte di aggiornamento del documento triennale.
- 2) Monitoraggio delle attività incluse nel POF al fine di implementare le modalità di autovalutazione dell'istituto.

4. Destinatari:

Tutte le componenti

5. Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere nell'anno scolastico

- 1) Da ottobre a Dicembre
- 2) L'intero anno scolastico

Fasi operative:

- Monitoraggio delle attività formative attivate in Istituto, dell'attività delle commissioni e delle FS, del lavoro dei dipartimenti.
- Preparazione di schede di rilevazione dei bisogni e degli esiti in itinere e finali, per agevolare la programmazione didattica dei consigli di classe, dei Dipartimenti e del Collegio dei Docenti.
- Redazione del POF d'istituto e aggiornamento del PTOF e del P.d.M.sulla base degli indirizzi, dell'esito del RAV e in stretto raccordo con l'elaborazione degli organi collegiali.

6. Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docenti responsabili e un docente per indirizzo, per un totale di 7 docenti

7. Beni e risorse

Indicare le risorse logistiche e organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Risorse: Pc e stampanti per l'elaborazione e diffusione del materiale prodotto, raccordo con il responsabile sito web per la pubblicazione sul sito dell'Istituto e l'invio al personale interessato.

Per i docenti della commissione PTOF 30 ore complessive di progettazione a 17.50 Euro lordo dipendente, per un totale di 525 Euro a carico del FIS.

Il compenso sarà suddiviso in base alla reale partecipazione e contributo dato ai lavori della commissione stessa.

Valutazione in itinere e finale:

incontri periodici con tutte le figure di staff (FS, coordinatori di dipartimento, commissione, classe) con compilazione schede di report.

Padova, 11.10.2016

LE RESPONSABILI DEL PROGETTO

Prof.ssa Maria Teresa Petrone

Prof.ssa Lorenza Bianchini

FIRMA



DA COMPILARE IN ITINERE E A CONCLUSIONE

8. Riesame

Da farsi con tutte le aree interessate.

[illegible]

9. Verifica

Solo da parte del responsabile.

[illegible]

10. Validazione

Generalmente a cura del CdC e/o del CdI

[illegible]

.....

Padova,.....

DEL PROGETTO

IL RESPONSABILE

.....

NB. Nel caso ci sia bisogno di ulteriore documentazione , questa viene allegata.