

Istituto Istruzione Superiore "E. Uselli Ruzza"

SETTORE INDUSTRIA E ARTIGIANATO - INDIRIZZO: MODA – CHIMICO

SETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI - INDIRIZZO: ODONTOTECNICO

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE : SISTEMA MODA

Via M. Sanmicheli, 8
35123 – PADOVA
C.F. : 80014600284

TEL. 049657287 - FAX 049 666398
E-mail: infomail@istitutoruzza.edu.it
PEC: PDIS02200P@PEC.ISTRUZIONE.IT
<http://www.istitutoruzza.edu.it>



Prot. n. 5734/A03/B21/FP
Padova, 22/06/2019

Al prof. MANESCO MICHELE

Al CONSIGLIO DI ISTITUTO
Agli ATTI / ALBO / SITO WEB

Oggetto:	Programmazione Fondi Strutturali 2014/2020. – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento» 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base. Individuazione e conferimento incarico di DOCENTE ESPERTO del modulo “I DIRITTI DI CITTADINANZA” nell’ambito del PROGETTO “INSIDE OUT LA MIA SCUOLA È LA CITTÀ” Codice PON: 10.2.2A-FdRPOC-VE-2018-22 - CUP F98H17000250007
-----------------	--

LETTERA DI INCARICO
PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 25 del Dlgs. 165/2001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE l'IIS “E. Uselli Ruzza” di Padova attua percorsi nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 “Pensiero computazionale e cittadinanza digitale” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”;

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di Esperti cui compiti sono elencati nell'allegato 1 che è parte integrante della presente lettera di incarico.

VISTE le disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014- 2020;

VISTE le disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

VISTO l'avviso di selezione di personale interno cui conferire incarico di ESPERTO e TUTOR del modulo di progetto “I DIRITTI DI CITTADINANZA” prot. n. 4975/A03/B21 del 29/05/2019;

VISTA l'istanza prot. n . 5288/A03/FP del 06/06/2019 da lei presentata, con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere il ruolo di ESPERTO nel modulo formativo I DIRITTI DI CITTADINANZA;
VISTA la graduatoria definitiva prot. n. 5733/A03/B21 del 22/06/2019

NOMINA

il **Prof. MANESCO MICHELE** c.f. MNSMHL69B10A059G quale esperto per la realizzazione del modulo "I DIRITTI DI CITTADINANZA" del progetto " INSIDE OUT LA MIA SCUOLA È LA CITTÀ" Codice PON: 10.2.2A-FdRPOC-VE-2018-22

Art. 1

L'Esperto durante l'espletamento dell'incarico dovrà:

- predisporre prima dell'inizio delle attività, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento, un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti. Il progetto dovrà essere coerente con gli obiettivi del Avviso PON riferito all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)- Programma Operativo Complementare "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento» 2014-2020" Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base.
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate;
- implementare il progetto didattico con materiali, contenuti, metodologie didattiche, lezioni, esercitazioni, casi di studio e quant'altro afferisca al tema da trattare, in formato cartaceo e su supporto informatico;
- svolgere le attività in presenza, secondo il calendario definito, attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva e predisporre, anche in formato digitale, i materiali didattici necessari, da pubblicare e rendere disponibili in un'apposita area del sito di Istituto;
- predisporre, con la collaborazione del tutor, gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale;
- documentare, insieme al tutor, le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e monitorarne l'andamento;
- predisporre, con la collaborazione dei Tutor, una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza;
- documentare tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti nella piattaforma predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

Art. 2

Per le prestazioni lavorative oggetto del presente incarico all'Esperto verrà riconosciuto un numero di ore pari a 30, per un importo orario onnicomprensivo di euro 70. Il compenso spettante sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalle vigenti disposizioni di legge e sarà commisurato all'attività effettivamente svolta. La liquidazione del compenso, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività ed a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

L'impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento, viene assunto all'Aggregato P65 del Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2018.

Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento effettuata in un Progetto realizzato con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro trenta giorni dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) foglio firma debitamente compilato e firmato;
- 2) relazione conclusiva sul percorso nella quale indicare attività svolte, obiettivi raggiunti per ciascun allievo, valutazione dell'impatto del progetto sugli alunni coinvolti in termini di competenze acquisite, eventuali problematiche riscontrate;
- 3) caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti che gli competono.

Art. 3

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del presente provvedimento e si concluderà il 31/08/2019 o comunque fino al termine del modulo di progetto se eventualmente prorogato.

Art. 4

L'incaricato dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy del committente ai sensi del d.lgs 196/2003 e di acconsentire al trattamento dei propri dati ai fini degli adempimenti oggetto del presente accordo.

Art. 5

Il presente rapporto di collaborazione sarà regolato, per quanto non previsto espressamente dalla presente lettera, dagli artt.2222 e segg. del C.C., nonché dalle normative fiscali, previdenziale ed assicurativa vigenti. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 n. 33 il Responsabile per la Trasparenza è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Art. 6

Il presente incarico è pubblicato all'Albo della Scuola e sul sito www.istitutoruzza.edu.it; nella Sezione Amministrazione Trasparente saranno pubblicati i dati essenziali previsti dal D.L.vo 20 aprile 2013 n. 33 per quanto oggetto del presente disposto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Alberto DANIELI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93